

Overeenkomst Periodieke gift in geld

1. Verklaring gift

De ondergetekende
(volledige naam schenker)

verklaart een gift te doen aan:

Stichting EO Metterdaad

De gift bestaat uit vaste en gelijkmatige periodieke uitkeringen van

(bedrag per jaar in cijfers,

€

,

minimaal € 100 per jaar)

(bedrag per jaar in letters,

euro

minimaal honderd euro per jaar)

per jaar, die gedurende minstens vijf jaar worden uitgekeerd en uiterlijk eindigen bij (maak een keuze)

het overlijden van de schenker

of het overlijden van een ander dan de schenker, namelijk:

en in geval van (optioneel):

werkloosheid

intrekking ANBI status

arbeidsongeschiktheid

2. Looptijd van de gift

2a. Wat is de looptijd van de gift?

5 jaar

jaar (minimaal 5 jaar)

Onbepaalde tijd tot wederopzegging (minimaal 5 jaar)

2b. Wat is de datum van de eerste uitkering?

Ik wens de gift als volgt aan EO Metterdaad over te maken via (maak een keuze):

Automatische incasso per: maand kwartaal jaar

Periodieke overboeking per: maand kwartaal jaar

Bij een periodieke overboeking maakt u het bedrag over op rekeningnummer NL88 INGB 0000 300300 t.n.v. Stichting EO Metterdaad en o.v.v. Periodieke gift <transactienummer> (zie hiervoor punt 4b na retour ontvangen overeenkomst.)

Bij een automatische incasso vult u hier uw bankrekeningnummer in:

NL

Ik machtig hierbij EO Metterdaad om de periodieke gift met ingang van genoemde datum onder 2b af te schrijven van mijn rekening.

3. Gegevens schenker

Achternaam en tussenvoegsel

Voornamen (voluit)

Geboortedatum

- -

Geboorteplaats

Straat en huisnummer

Postcode en woonplaats

Land

Telefoonnummer

E-mailadres

4. Gegevens instelling of vereniging

Let op! Dit onderdeel vult EO Metterdaad in.

4a. Naam instelling of vereniging	Stichting EO Metterdaad
4b. Transactienummer	
4c. RSIN/fiscaal (identificatie)nummer	8 1 7 3 9 4 0 1 1

5. Ondertekening schenker

Plaats van ondertekening	
Datum	- -
Handtekening schenker	

Indien u heeft gekozen voor automatische incasso: Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan EO Metterdaad om (indien van toepassing: doorlopende) incasso-opdrachten te sturen naar uw bank om een bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van EO Metterdaad. Als u het niet eens bent met deze afschrijving kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen acht weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

6. Gegevens en ondertekening partner schenker (indien aanwezig)

Naam	
Voornamen (voluit)	
Geboortedatum	- -
Geboorteplaats	
Geboorteland	
Ondertekening	
Plaats van ondertekening	
Datum	- -
Handtekening partner schenker	

7. Ondertekening namens instelling of vereniging

Let op! Dit onderdeel vult EO Metterdaad in.

Naam	
Functie	
Plaats	
Datum	- -
Handtekening namens ontvanger	

1. Verklaring gift

Bij dit onderdeel vult u uw volledige naam in en het bedrag dat u wilt schenken.

Vaste en gelijkmatige periodieke uitkeringen

Uw gift moet bestaan uit een vaste en gelijkmatige periodieke uitkering. Dit betekent dat u toezegt om elk jaar hetzelfde bedrag aan EO Metterdaad te schenken. U mag zelf bepalen of u dit bedrag per maand, per kwartaal of jaarlijks schenkt (zie punt 2).

Overlijden van u of van een ander

In de overeenkomst geeft u aan of de overeenkomst eindigt bij het overlijden van uzelf of van een ander persoon, bijvoorbeeld uw partner. Deze overeenkomst kunt u niet gebruiken als u de uitkeringen wilt laten eindigen bij het overlijden van meerdere personen. U kunt kiezen voor één van beide opties.

Werkloosheid of arbeidsongeschikt

Bepaal of u niet gebonden wilt zijn aan de periodieke overeenkomst indien u werkloos of arbeidsongeschikt raakt. Eerdere giften binnen de overeenkomst kunnen volledig afgetrokken worden van uw inkomstenbelasting, ook als u stopt binnen de termijn van vijf jaar.

Intrekking ANBI-status

U kunt aangeven dat u de periodieke gift wilt laten beëindigen als de ANBI-status van EO Metterdaad wordt ingetrokken. In dit geval zijn alleen de overgemaakte giften voor de periode dat u niet op de hoogte was van de intrekking van de ANBI-status aftrekbaar.

2. Looptijd van de gift

2a. De looptijd van de gift

Hier vult u de duur van de overeenkomst in met een minimum van vijf jaar. Wilt u langer dan vijf jaar een gift geven? Dat kan ook! U kunt dan zelf het gewenste aantal jaren aangeven. U kunt ook de keuze maken voor 'onbepaalde' tijd. Dit betekent dat u tot wederopzegging een gift geeft voor een minimale periode van vijf jaar.

2b. Datum eerste uitkering

Hier vult u de datum in waarop u voor het eerst een gift geeft aan EO Metterdaad. Dat hoeft niet hetzelfde jaar te zijn als het jaar waarin deze overeenkomst ingaat. De belastingdienst eist dat de periodieke giften zijn overgemaakt ná het aangaan van de overeen-

komst. U mag zelf bepalen of u het bedrag in één keer geeft of bijvoorbeeld maandelijks of per kwartaal. Daarnaast kunt u het bedrag zelf overmaken of u geeft EO Metterdaad toestemming om het bedrag van uw rekening te incasseren. Maakt u het zelf over? Vermeld dan het transactienummer in de omschrijving.

3. Gegevens schenker

Hier vult u uw persoonlijke gegevens in.

4. Gegevens instelling of vereniging

Dit onderdeel vult EO Metterdaad voor u in.

5. Ondertekening schenker

Vul de plaats en datum van ondertekening in en zet uw handtekening in het vak.

6. Gegevens en ondertekening partner schenker

Heeft u een echtgenoot of geregistreerd partner? Dan moet hij of zij de overeenkomst ook ondertekenen, op grond van artikel 88 van boek 1 van het Burgerlijk Wetboek. Geregistreerd partnerschap is vastgelegd bij de burgerlijke stand van de gemeente. U hebt geen geregistreerd partnerschap als u alleen:

- een samenlevingscontract hebt laten opmaken door een notaris.
- met een huisgenoot staat ingeschreven op hetzelfde adres in de administratie van uw gemeente.

7. Ondertekening namens instelling of vereniging

Een bevoegde medewerker van EO Metterdaad vult hier zijn of haar gegevens in en ondertekent de overeenkomst.

Meer informatie over de overeenkomst en de aftrek in uw aangifte inkomstenbelasting is te vinden op www.belastingdienst.nl/giften.

Stappenplan Periodiek Geven aan EO Metterdaad

Digitale overeenkomst

- 1 Vul de digitale periodieke overeenkomst in en voorzie deze van een handtekening.
- 2 Stuur de ingevulde overeenkomst naar periodiekgeven@eo.nl
- 3 Na ontvangst ondertekenen wij de overeenkomst en sturen we het getekende exemplaar retour. Vaak ontvangt u binnen een week een e-mail van ons. Wij bewaren een kopie.
- 4 Bewaar die e-mail of de overeenkomst goed. De Belastingdienst kan erom vragen.

Papieren overeenkomst

- 1 Vul de geprinte of ontvangen periodieke overeenkomst in en voorzie deze van een handtekening.
- 2 Stuur de ingevulde overeenkomst op naar
Stichting EO Metterdaad
Afdeling Financiële Zaken
Antwoordnummer 21900
1200 VX Hilversum
U kunt het formulier ook inscannen en sturen naar periodiekgeven@eo.nl.
- 3 Na ontvangst ondertekenen wij de overeenkomst en sturen we het getekende exemplaar per post retour. Dit gebeurt binnen 2 weken. Wij bewaren een kopie.
- 4 Bewaar de overeenkomst goed. De Belastingdienst kan erom vragen.

Vragen? Neem gerust contact op!

Heeft u nog vragen of liever even persoonlijk contact? Yorick van Asperen helpt u graag!



035 647 4600



periodiekgeven@eo.nl